

**PROGRAM KERJA
PENGAWAS SEKOLAH**

PROGRAM TAHUNAN DAN PROGRAM SEMESTER



- a. Nama Lengkap :
- b. NIP :
- c. Pangkat, Golongan : Pembina, IV/b
- d. Jabatan : Pengawas SMA
- e. Wilayah Kepengawasan : Kab.
- f. Provinsi : Sulawesi Tengah

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
PROVINSI SULAWESI TENGAH
TAHUN 2021**

LEMBAR PENGESAHAN

Program Kerja Pengawas Tahun disusun sebagai pedoman pengawasan dalam melaksanakan tugas di wilayah binaan

Disahkan Oleh :

Palu, Januari 2021

Koordinator Pengawas

Pengawas Sekolah,

Drs. Salim, M.Si.
NIP. 196210121988031014.

.....
NIP.....

MENGETAHUI :

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Provinsi Sulawesi Tengah,

Drs. Hi. IRWAN LAHACE, M.SI
Pembina Utama Madya
NIP. 19610808 198112 1 007

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas Berkat Rahmat dan HidayahNya sehingga kami dapat menyelesaikan program kerja pengawas sekolah ini untuk digunakan pada tahun pelajaran 2021/2022.

Program kerja yang dirumuskan ini adalah sepenuhnya mengikuti ketentuan yang diatur melalui Permendikbud No 15 tahun 2018 Tentang Pemenuhan Beban Kerja Guru, Kepala Sekolah dan Pengawas Sekolah; Dengan demikian Program kerja itu menggambarkan kegiatan dan langkah-langkah yang akan ditempuh oleh pengawas sekolah dalam melaksanakan pembinaan berupa arahan, bimbingan dan pengendalian mutu penyelenggaraan pendidikan pada sekolah binaan yang menjadi tanggungjawab kami pada satuan pendidikan SMA/SMK di lingkungan Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Provinsi Sulawesi Tengah.

Dengan adanya rencana kerja ini diharapkan upaya pengawasan akan lebih terarah, berdaya guna dan berhasil guna serta sejalan dengan arah kebijakan Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Provinsi Sulawesi Tengah pada khususnya dan Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan pada umumnya.

Palu, Januari 2021

.....
NIP.

DAFTAR ISI

Halaman Sampul

Halaman Pengesahan

Kata Pengantar

Daftar Isi

I. PENDAHULUAN

- a. Latar Belakang
- b. Dasar Hukum
- c. Tujuan
- d. Tugas Pokok Pengawas
- e. Sasaran Pengawasan

II. PROGRAM KERJA PENGAWAS

1. Program Tahunan Kepengawasan 2021/2022
2. Program Semester 1 (Ganjil) 2021/2022
3. Program Semester 2 (Genap) 2021/2022

III. PENUTUP.

Lampiran-lampiran.

I. PENDAHULUAN

A. Latar belakang

Pendidikan Nasional bertujuan untuk mencerdaskan kehidupan bangsa, dan sebagai leading sektor upaya mencerdaskan kehidupan bangsa adalah Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, dan sebagai perpanjangan tangan tanggung jawab kementerian Pendidikan dan Kebudayaan pusat di daerah adalah Dinas Pendidikan dan Kebudayaan provinsi dan kabupaten yang berada di seluruh Indonesia.

Untuk menjalankan fungsi tersebut, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Propinsi Sulawesi Tengah adalah penanggungjawab penuh atas penyelenggaraan pendidikan menengah di Provinsi Sulawesi Tengah. Dan salah satu upaya yang dilakukan oleh Dinas Pendidikan Provinsi untuk menjamin penyelenggaraan pendidikan yang bermutu pada jenjang pendidikan menengah sesuai kewenangannya adalah dengan memaksimalkan peran pengawas pembina satuan pendidikan yang berada di wilayah kabupat kota se Provinsi Sulawesi Tengah; Khusus untuk pengaturan tugas dan peran pengawas satuan pendidikan di lingkungan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Propinsi Sulawesi Tengah agar lebih berkualitas dalam menjalankannya maka Kepala Dinas menugaskan Koordinator Pengawas untuk mengkoordinir penyusunan program pengawas pembina agar dapat dilaksanakan dengan baik dan benar sesuai dengan perkembangan dinamika regulasi pendidikan yang ada, dengan demikian diharapkan melalui program kerja yang baik dan benar dapat menjamin pelaksanaan tugas kepengawasan berjalan baik dan lancar pula.

B. Dasar Hukum

Penyusunan rancangan program kerja pengawas sekolah berpijak pada dasar hukum atau ketentuan yang berlaku, yaitu:

1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor: 20 Tahun 2003, tentang Sistim Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan sebagaimana telah diubah dengan peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 Tentang perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.

3. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 12 Tahun 2007 Tentang Standar Pengawas Sekolah/Madrasah;
4. Peraturan Bersama Mendikbud dan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor: 01/III/PB/2011 dan Nomor: 6 tahun 2011, tentang Petunjuk Pelaksanaan Jabatan Fungsional Pengawas Sekolah/Madrasah dan Angka Kreditnya;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor: 143 Tahun 2014, tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Jabatan Fungsional Guru dan Angka Kreditnya;
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor: 15 Tahun 2018, tentang Pemenuhan Beban Kerja Guru, Kepala Sekolah dan Pengawas Sekolah.
7. Surat Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Daerah Propinsi Sulawesi Tengah No.08/SEK/Dikbud, tentang pembagian tugas Pengawas tanggal 2 Januari 2021.

C. Tujuan

Adapun tujuan yang diharapkan melalui penyusunan program kerja pengawas ini adalah :

1. Sebagai pedoman bagi pengawas pembina untuk menjamin agar pelaksanaan tugasnya dapat berjalan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.
2. Sebagai bahan dan alat rujukan dalam evaluasi hasil pelaksanaan program kepengawasan untuk mencari upaya-upaya perbaikan yang akan ditungkan lagi melalui program kerja tahun berikutnya.
3. Untuk meningkatkan kualitas layanan pengawas sekolah dalam mewujudkan pengelolaan satuan pendidikan yang profesional untuk mewujudkan kualitas pendidikan abad 21 yang berkarakter Pancasila.

D. Tugas Pokok Pengawas Sekolah.

Berdasarkan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor : 21 Tahun 2010 Tentang Jabatan Fungsional Pengawas Sekolah Dan Angka Kreditnya Bab II Pasal 5 bahwa Tugas pokok Pengawas Sekolah adalah melaksanakan tugas pengawasan akademik dan manajerial pada satuan pendidikan yang meliputi penyusunan program pengawasan, pelaksanaan pembinaan, pemantauan pelaksanaan 8 (delapan) Standar Nasional Pendidikan, Penilaian,

Pembimbingan dan Pelatihan professional guru, evaluasi hasil pelaksanaan program pengawasan, dan pelaksanaan tugas kepengawasan di daerah khusus.

MATRIK TUGAS POKOK PENGAWAS

| TUGAS | PENGAWASAN AKADEMIK | PENGAWASAN MANAJERIAL |
|------------------|--|---|
| 1. PEMBINAAN | <p>Pemberian bantuan profesional kepada guru dalam meningkatkan kompetensinya diantaranya sbb:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedagogik, memahami peserta didik, teori dan pendekatan ttg pembelajaran, pengembangan kurikulum(silabus & RPP), penilaian pembelajraan dll. - Kepribadian, menjadi guru yang berkarakter, santun, disiplin dll. - Profesional, yang mampu menguasai dan mengembangkan materi pembelajaran serta menguasai TIK dalam pengembangannya. - Sosial, memiliki kemampuan bersikap berinteraksi dengan sesama guru, tata usaha, siswa, orang tua siswa dengan baik. | <p>Pemberian bantuan profesional kepada kepala sekolah dalam meningkatkan kompetensinya seperti ::</p> <p>a. Manajerial :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengelolaan sekolah (menyusun RKJM,RKT dan RKAS` - Pengelolaan kurikulum (KTSP) - Pengembangan sumber daya (PIGP, PKG, PKB). - dll <p>b. Kewirausahaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengembangkan program unggulan - Membangun kemitraan sekolah - dll <p>c. Supervisi GTK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyusun program supervisi - Melaksanakan supervisi - Evaluasi hasil supervisi - dll |
| 2. PEMANTAUAN | Memantau kesesuaian dan ketercapaian 4 standar nasional pendidikan (SKL,SI,SP,SPn) yang dilaksanakan oleh guru. | Memantau kesesuaian dan ketercapaian pelaksanaan SNP dalam penyelenggaraan satuan pendidikan oleh kepala sekolah dan menemukan hambatan-hambatan dalam pelaksanaanya. |
| 3. PENILAIAN | <ul style="list-style-type: none"> - Meksanakan penilaian kinerja kepala sekolah pada unsur pembelajaran (Supervisi). - Melaksanakan verifikasi hasil PK guru yang dilaksanakan oleh kepala sekolah. | <p>Melaksanakan penilaian kinerja kepala sekolah (PKKS) dalam pengelolaan satuan pendidikan selama dua periode penilaian :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Januari – Juni - Juli – Desember |

| | | |
|-------------------------------------|---|--|
| 4. MEMBIMBING ATAU MELATIH | Membimbing atau melatih guru binaan dalam melaksanakan tugas pokoknya baik secara mandiri atau melalui forum MGMP. seperti pembimbingan sbb. - merencanakan progrm pemb. - melaksanakan pembelajaran Penerapan model-model, metode dan tehnik pembelajaran, dll. | Membimbing atau melatih kepala sekolah mandiri atau MKKS dalam mengelola satuan pendidikan seperti : - menyusun program sekolah (RKS) - melaksanakan program, - melaksanakan pengawasan dan evaluasi - melaksanakan kepemimpinan sekolah. - sistim informasi manajemen - menyusun RKAS - persiapan akreditasi |
|-------------------------------------|---|--|

F. Sasaran Pengawasan .

Sekolah yang menjadi sasaran pembinaan adalah sesuai dengan Surat Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Daerah Provinsi Sulawesi Tengah tentang pembagian tugas Pengawas No/SEK/Dikbud tanggal 2 Januari 2021

DAFTAR SEKOLAH BINAAN

| NO | NAMA SEKOLAH | NAMA KEPALA SEKOLAH | JUMLAH GURU BINAAN |
|----|--------------|---------------------|--------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |

II. PROGRAM KERJA PENGAWAS

1. PROGRAM TAHUN PELAJARAN 2021

| No | Program | Uraian Kegiatan | Target yg Diharapkan | Nama Sekolah Binaan |
|----------------------------|-------------------------------|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Pengawasan Akademik | | | | |
| 1 | Pembinaan Guru | <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan silabus K.13 - Penyusunan RPP-PJJ - Model Pembelajaran PJJ - Dll | 75 % guru mampu menggunakan silabus K.13, menyusun RPP-PJJ dan penggunaan model pembelajaran PJJ. | <ul style="list-style-type: none"> - SMAN MT Madani Palu - SMAS Alkh Kalukubula - Dst |
| 2 | Pemantauan | <ul style="list-style-type: none"> - Keterlaksanaan 4 SNP guru binaan.(SKL,SI,SP & SPn). - Pelaksanaan PJJ Covid-19 - Pelaksanaan ujian sekolah - Dll | <ul style="list-style-type: none"> - Semua guru binaan. - Semua guru binaan | <ul style="list-style-type: none"> - SMAN MT Madani Palu - SMAS Alkh Kalukubula - Dst |
| 3 | Penilaian Kinerja guru | <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan validasi PKG guru binaan oleh kepala sekolah. | <ul style="list-style-type: none"> - Semua guru binaan | <ul style="list-style-type: none"> - SMAN MT Madani Palu - SMAS Alkh Kalukubula - Dst |
| 4 | Pembimbingan / Pelatihan Guru | <ul style="list-style-type: none"> - Menggunakan model pembelajaran abad 21 pada MGMP tingkat sekolah - Strategi HOTS dalam penilaian pembelajaran - Dst | <ul style="list-style-type: none"> - Semua guru binaan | <ul style="list-style-type: none"> - SMAN MT Madani Palu - SMAS Alkh Kalukubula - Dst |

| No | Program | Uraian Kegiatan | Target yang Diharapkan | Nama Sekolah Binaan |
|------------------------------|---|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Pengawasan Manajerial | | | | |
| 1 | Pembinaan Kepala Sekolah | <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan RKS - Penyusunan KTSP - Model Pembelajaran PJJ - Penyusunan program supervisi - Evaluasi hasil pelaksanaan supervisi - Dll | Kepala sekolah mampu menyusun RKS , KTSP dan program supervisi serta evaluasi hasil pelaksanaan supervisi. | <ul style="list-style-type: none"> - SMAN MT Madani Palu - SMAS Alkhairaat Kalukubula - Dst |
| 2 | Pemantauan | <ul style="list-style-type: none"> - Keterlaksanaan SNP dalam penyelenggaraan sekolah - Dll | <ul style="list-style-type: none"> - Kepala sekolah - Semua Wakasek - Kepala TA, - Pengelola Perpustakaan dan Laboratorium. - dll | <ul style="list-style-type: none"> - SMAN MT Madani Palu - SMAS Alkhairaat Kalukubula - Dst |
| 3 | Penilaian Kinerja Kepala Sekolah | <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan PKKS periode Januari-Juni. - Melaksanakan PKKS periode Juli- Desember | Kepala sekolah | <ul style="list-style-type: none"> - SMAN MT Madani Palu - SMAS Alkhairaat Kalukubula - Dst |
| 4 | Pembimbingan / Pelatihan Kepala Sekolah | <ul style="list-style-type: none"> - Menyusun RKS - Mengembangkan KTSP abad 21 - Menyusun program supervi. - Melaksanakan evaluasi hasil pelaksanaan supervisi. - Dst | <ul style="list-style-type: none"> - Kepala sekolah secara mandiri - Kepala sekolah dalam forum MKKS | <ul style="list-style-type: none"> - SMAN MT Madani Palu - SMAS Alkhairaat Kalukubula - Dst |
| | | | | |

2. PROGRAM SEMESTER PENGAWAS SEKOLAH (TAHUN PELAJARAN 2021/2022.

(Di lembar landscape selanjutnya.)

III. PENUTUP

Demikian program kerja pengawas ini dirumuskan sebagai panduan utama bagi kami dalam melaksanakan tugas kepegawasan satuan pendidikan SMA di Kota Palu dan Kabupaten Sigi; oleh karena itu kami menyadari sebagai manusia biasa walaupun kami telah berupaya semaksimal mungkin menyusun program ini dengan sebaik-baiknya, namun jika masih ditemukan kekurangan di sana sini, kami sangat mendambakan bimbingan dan saran-saran konstruktif guna penyempurnaannya di kemudian hari, terutama kami harapkan dari Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Sulawesi Tengah maupun Koordinator pengawas, sehingga pelaksanaan tugas kami dapat terlaksana dengan baik dan bermutu untuk kepentingan pendidikan di daerah Sulawesi Tengah pada khususnya dan di Indonesia pada umumnya.

Palu, Juli 2021
Pengawas Sekolah

.....
NIP.